

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ОГБУЗ «Костромская
областная станция скорой
медицинской помощи и медицины
катастроф»



В.В. Долголожкин

«20» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-образовательном отделе

**Центра медицины катастроф областного государственного бюджетного
учреждения здравоохранения «Костромская областная станция скорой
медицинской помощи и медицины катастроф»**

1. Общие положения

- 1.1. Учебно-образовательный отдел (УОО) Центра медицины катастроф областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Костромская областная станция скорой медицинской помощи и медицины катастроф» (ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК») является структурным подразделением ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 1.2. Учебно-образовательный отдел ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, постановлениями и распоряжениями: Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Департамента здравоохранения Костромской области, главного врача ОГБУЗ «ССМП и МК», начальника ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК», заведующего УОО, Уставом ОГБУЗ «ССМП и МК», а также настоящим Положением.
- 1.3. Учебно-образовательный отдел ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» области создано в соответствии с Уставом ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 1.4. Учебно-образовательный отдел ОГБУЗ «ОЦМК», являясь структурным подразделением ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК», использует для осуществления своей деятельности помещения, имущество, оснащение и оборудование ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 1.5. Учредителем учебно-образовательного отдела ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» является ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 1.6. Учебно-образовательный отдел ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» создан без ограничения времени действия.
- 1.7. Учебно-образовательный отдел ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» осуществляет образовательную деятельность и приобретает права на льготы,

предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на образовательную деятельность.

- 1.8. Учебно-образовательный отдел ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» для осуществления своей деятельности может иметь печать установленного образца, штампы и бланки со своим названием.
- 1.9. Учебно-образовательный отдел ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, научной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом ОГБУЗ «ССМП и МК» и настоящим Положением.
- 1.10. Учебно-образовательный отдел ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» реализует дополнительные общеразвивающие программы.
- 1.11. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических движений и религиозных объединений (организаций) в УОО ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» не допускаются.

2. Цели, задачи и предмет деятельности учебно-образовательного отдела ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК»

- 2.1. УОО ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» создается в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.
- 2.2. Главными задачами УОО ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» являются:
 - 2.2.1. Удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
 - 2.2.2. Организация и проведение подготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов по дополнительным общеразвивающим программам;
 - 2.2.3. Организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность;
 - 2.2.4. Научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю его работы.
- 2.3. Основными видами деятельности УОО ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» являются:
 - 2.3.1 Подготовка, переподготовка должностных лиц и специалистов, входящих в Единую государственную систему предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, должностных лиц и специалистов медицинской службы гражданской обороны и службы медицины катастроф, а также населения по дополнительной программе специальной, психологической и медицинской подготовки к оказанию первой помощи пострадавшим при чрезвычайной ситуации (ЧС).
 - 2.3.2. Удовлетворение потребности населения в психологических знаниях с целью повышения стрессоустойчивости и профилактики возможных психических нарушений в ЧС.

- 2.3.3. Обучение водителей и сотрудников служб, участвующих в ликвидации последствий дорожно-транспортных происшествий, приемам оказания первой помощи пострадавшим.
- 2.3.4. Обучение преподавателей ОБЖ образовательных учреждений и преподавателей автошкол правилам оказания первой помощи пострадавшим.
- 2.3.5. Популяризация и пропаганда знаний среди населения по оказанию первой помощи при работе в экстремальных условиях.
- 2.3.6. Научно-исследовательская, издательская деятельность.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса

3.1. Язык, на котором ведется обучение

- 3.1.1. Обучение в УОО ведется на русском языке.

3.2. Порядок приема обучающихся

- 3.2.1. Прием на обучение в УОО проводится по личным заявлениям граждан на основе представленных документов об уровне образования с целью определения возможности поступающих осваивать дополнительные образовательные программы.
- 3.2.2. Слушателями УОО являются лица, зачисленные на полный курс обучения приказом главного врача ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 3.2.3. Отношения между УОО и слушателем регулируются договором между ОГБУЗ «ССМП и МК» и слушателем. Договор не может ограничивать установленные законом права сторон. Подписание договора является обязательным условием для обеих сторон.
- 3.2.4. Слушателю на время обучения в УОО выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в УОО.

3.3. Права и обязанности слушателей

Права и обязанности слушателей УОО определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка УОО.

3.3.1. Слушатели УОО имеют право:

- 3.3.1.1. Участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с заведующим УОО дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения.
- 3.3.1.2. Пользоваться имеющейся в УОО нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой и информационным фондом ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 3.3.1.3. Принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях УОО свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы.
- 3.3.1.4. Обжаловать приказы и распоряжения руководителей ОГБУЗ «ССМП и МК» и УОО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.3.1.5. Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Слушатели УОО обязаны:

- 3.3.2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка.
- 3.3.2.2. Соблюдать правила пожарной безопасности.
- 3.3.2.3. Соблюдать правила техники безопасности.
- 3.3.2.4. Активно участвовать в образовательном процессе.
- 3.3.2.5. Выполнять приказы и распоряжения руководителей ОГБУЗ «ССМП и МК» и УОО.
- 3.3.2.6. Заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.3.2.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК»;
- 3.3.2.8. Бережно относиться к имуществу ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК».

3.4. Продолжительность обучения

- 3.4.1. Продолжительность обучения слушателей определяется конкретными дополнительными программами обучения.

3.5. Основания и порядок отчисления слушателей

- 3.5.1. Отчисление слушателя из УОО может производиться в следующих случаях:
 - 3.5.1.1. По заявлению слушателя.
 - 3.5.1.2. По медицинским показаниям.
 - 3.5.1.3. За несвоевременную плату за обучение в УОО при подготовке на платной основе.
 - 3.5.1.4. За невыполнение условий договора.
 - 3.5.1.5. За несоблюдение требований настоящего Положения, правил общего распорядка УОО, требований других нормативно-правовых документов, регламентирующих обучение в УОО.
 - 3.5.1.6. За несоблюдение правил пожарной безопасности и нарушение правил техники безопасности.
 - 3.5.1.7. За невыполнение установленной планом и программой обучения учебной работы.
- 3.5.2. Отчисление слушателя проводится на основании приказа главного врача ОГБУЗ «ССМП и МК», который может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Система оценок, аттестации, формы и порядок ее проведения

- 3.6.1. Оценка уровня знаний слушателей УОО проводится по результатам текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации.
- 3.6.2. В УОО устанавливаются следующие системы оценок уровня знаний:
 - двухуровневая: «зачет» и «незачет»;
 - четырехуровневая: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».
- 3.6.3. В УОО применяются следующие формы аттестации:
 - зачет;
 - экзамен;
 - тестовый контроль.
- 3.6.4. Аттестация может проводиться в устном или письменном виде, а также с использованием средств электронно-вычислительной техники.
- 3.6.5. Применение соответствующей системы оценки уровня знаний, проведение промежуточной аттестации регламентируется соответствующими учебными дополнительными программами.

3.6.6. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются главным врачом ОГБУЗ «ССМП и МК».

3.6.7. Освоение образовательных дополнительных программ завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.6.8. ОГБУЗ «ОЦМК» выдает слушателям, успешно завершившим курс обучения, документ, установленного образца.

3.7. Режим занятий обучающихся

3.7.1. Режим работы УОО – пятидневная рабочая неделя. Продолжительность учебного дня составляет 7 академических часов. Продолжительность академического часа устанавливается 50 минут.

3.7.2. Обучение в УОО проводится путем проведения плановых занятий с полным отрывом слушателей от производственной деятельности. В отдельных случаях, занятия могут проводиться методом сбора с выездом преподавателей в города, районы и на объекты экономики.

3.7.3. Допускается обучение слушателей по индивидуальному графику. Порядок обучения по индивидуальному графику определяется договором.

3.7.4. Учебные группы создаются численностью до 16 человек. За каждой учебной группой закрепляется преподаватель, который является руководителем группы.

3.7.5. Для каждой категории слушателей разрабатывается расписание занятий на весь срок обучения, которое подписывается заведующим УОО и утверждается главным врачом ОГБУЗ «ССМП и МК».

3.7.6. В УОО применяются следующие виды занятий: лекции, практические занятия, групповые занятия и упражнения, деловые игры, ситуационные задачи, семинары, консультации и самостоятельная работа слушателей.

3.8. Платные образовательные услуги и порядок их предоставления

3.8.1. УОО может оказывать населению, предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам платные образовательные услуги, а также платные информационно-консультативные услуги.

3.8.2. Платные услуги оказываются в соответствии с Положением о порядке оказания платных услуг, разрабатываемым и утверждаемым в соответствии с действующим законодательством.

3.8.3. Платные услуги предоставляются на договорной основе.

3.9. Порядок регламентации и оформления отношений УОО и обучающихся

3.9.1. Отношение между УОО и слушателями определяется нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений, и правилами внутреннего распорядка.

3.9.2. Все отношения между УОО и слушателями оформляются в письменной форме, в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Осуществление учебного процесса

3.10.1. Учебный процесс могут осуществлять штатные преподаватели, специалисты лечебно-профилактических учреждений, специалисты ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» на условиях совместительства или почасовой оплаты. Оплата труда преподавателей осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 3.10.2. Сотрудники УОО имеют право на нормированный рабочий день, оплачиваемый труд и отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.10.3. Начало учебного года в УОО ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» устанавливается 01 января, окончание учебного года – 31 декабря.

4. Работники УОО

- 4.1. В составе УОО предусматриваются должности преподавателей, а также научных, инженерно-технических и административных работников. Все должности в соответствии с законодательством Российской Федерации замещаются по трудовому договору (контракту).
- 4.2. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в УОО могут осуществлять руководители, специалисты и служащие, имеющие необходимую квалификацию по профилю преподаваемого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля, в том числе работники ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК», на условиях почасовой оплаты труда либо по совместительству.
- 4.3. Преподаватели УОО пользуются правом на нормированный рабочий день, сокращенную 36 часовую рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.4. В рабочее время преподавателей включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая работа, работа предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятий с обучающимися.
- 4.5. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы (учебной нагрузки) и иных видов педагогической работы преподавателей в пределах 36 часовой рабочей недели или соответственно учебного года устанавливается ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» на один учебный год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника и обеспеченности кадрами.
- 4.6. Учебная нагрузка преподавателей в УОО устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за один учебный год.
- 4.7. Преподаватели УОО имеют право:**
- 4.7.1. На свободу преподавания и обсуждения, свободу проведения исследований, распространения их результатов, свободное выражение своих мнений, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 4.7.2. Свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, методов, способов и приемов обучения, воспитания и оценки освоения обучающимися программ учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей;

- 4.7.3. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методик обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- 4.7.4. На выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.7.5. На участие в разработке дополнительных образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных составных частей образовательной программы;
- 4.7.6. Беспрепятственного доступа к учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательного процесса, необходимым для качественного осуществления профессиональной деятельности;
- 4.7.7. Бесплатного пользования библиотеками и информационными ресурсами, доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, необходимым для педагогической, научной или исследовательской деятельности в ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК»;
- 4.7.8. На условия труда, в максимальной степени способствующие эффективной педагогической и воспитательной работе, научной и исследовательской деятельности, обеспечивающие возможность качественного выполнения профессиональных задач;
- 4.7.9. На осуществление научной, научно-технической, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и внедрении инноваций в порядке, установленном законодательством и (или) локальными нормативными актами ОГБУЗ «ССМП и МК»;
- 4.7.10. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК»;
- 4.7.11. На объединение в общественные профессиональные организации, педагогические сообщества в формах и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4.7.12. На занятие индивидуальной педагогической деятельностью, в том числе за плату, при условии, если такая деятельность осуществляется во внерабочее время.
- 4.7.13. На ежемесячную денежную компенсацию в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;
- 4.7.14. На повышение квалификации за счет средств работодателя не реже одного раза в пять лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4.7.15. Обжаловать приказы и распоряжения администрации ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.7.16. Работники УОО имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и трудовыми договорами (контрактами).

4.8. Преподаватели УОО обязаны:

- 4.8.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, учебных планов по преподаваемому учебному курсу, предмету, дисциплине, модулю;
- 4.8.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 4.8.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;
- 4.8.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности; формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира; пропагандировать здоровый образ жизни;
- 4.8.5. Применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения и воспитания, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;
- 4.8.6. При реализации содержания образовательных программ учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- 4.8.7. Систематически повышать свою квалификацию, профессиональный уровень;
- 4.8.8. Проходить аттестацию на соответствие должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.8.9. Проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;
- 4.8.10. Соблюдать устав ОГБУЗ «ССМП и МК», настоящее положение, режим рабочего времени, правила трудового распорядка, пожарной безопасности и техники безопасности.
- 4.8.11. Выполнять приказы и распоряжения руководителей ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» и УОО.
- 4.9. Преподавателям УОО запрещается использовать образовательный процесс в целях политической агитации, религиозной пропаганды или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации.
- 4.10. За успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности для работников УОО правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.
- 4.11. Увольнение преподавателей в связи с сокращением штатов, изменением структуры УОО, сокращением учебной нагрузки или по инициативе работодателя допускается только после окончания учебного года.
- 4.12. К занятию должностей преподавателей, допускаются лица, отвечающие квалификационным требованиям, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих по соответствующим должностям педагогических, научно-педагогических и руководящих работников образования.

- 4.13. К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Структура финансовой и хозяйственной деятельности УОО

- 5.1. УОО на правах структурного подразделения ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» для осуществления своей деятельности пользуется государственным имуществом, закрепленным на праве оперативного за ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 5.2. Доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других платных видов разрешенной хозяйственной деятельности, а также от безвозмездных и благотворительных взносов, пожертвований организаций, учреждений и граждан, поступает в распоряжение ОГБУЗ «ССМП и МК».

6. Управление УОО

- 6.1. Управление УОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ОГБУЗ «ССМП и МК» и настоящим положением.
- 6.2. К компетенции Учредителя относится:
- 6.2.1. Утверждение положения об УОО и внесение в него изменений.
- 6.2.2. Назначение заведующего УОО.
- 6.2.3. Определение основных направлений учебной и методической деятельности.
- 6.2.4. Прием на работу сотрудников УОО.
- 6.2.5. Утверждение стоимости оказываемых платных услуг.
- 6.3. Непосредственное руководство деятельностью УОО осуществляет заведующий УОО.
- 6.4. Заведующий УОО:
- 6.4.1. Непосредственно подчиняется начальнику ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК».
- 6.4.2. Решает в пределах своей компетенции все вопросы текущей деятельности.
- 6.4.3. Разрабатывает и вносит на утверждение в соответствии с установленным порядком проект положения об УОО и проекты должностных инструкций сотрудников УОО.
- 6.4.4. Вносит начальнику ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» предложения о представлении для назначения на должность сотрудников УОО, направлении их на переподготовку и повышение квалификации, о поощрении сотрудников УОО и применении к ним мер дисциплинарного воздействия.
- 6.4.5. Осуществляет контроль за работой сотрудников, соблюдением ими трудовой, исполнительской дисциплины, оказывает при необходимости консультационную помощь сотрудникам при выполнении ими должностных обязанностей.
- 6.4.6. Вносит начальнику ЦМК ОГБУЗ «ССМП и МК» предложения о совершенствовании организации работы УОО и мерах повышения ее эффективности.

Начальник центра медицины катастроф
ОГБУЗ «Костромская областная станция
скорой медицинской помощи и медицины катастроф»

М.Н.Паршунин